



# Võ Thị Ngọc Hiền



10/08/2000



0779470169



hienvo1080200@gmail.com



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100010012752340>



165 Tân Thới Nhất 17, Phường Tân Thới Nhất, Quận 12, TPHCM

## MỤC TIÊU

Là một bạn trẻ năng động, đầy nhiệt huyết tôi mong muốn tìm kiếm cơ hội làm việc trong môi trường chuyên nghiệp tại công ty, nơi tôi có thể áp dụng và phát triển những kỹ năng đã tích lũy. Với khát khao học hỏi, tôi hướng đến việc nâng cao giá trị bản thân và đóng góp tích cực vào sự phát triển của công ty.

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

### Công ty TNHH ĐẦU TƯ XNK VẬN TẢI HOÀNG MINH

Nhân viên Marketing ( 09/2022 - 6/2024)

- Tối ưu hóa và lên content chuẩn SEO trên website qua Wordpress.
- Lên kế hoạch và thực hiện các chiến dịch marketing trên các nền tảng truyền thông xã hội, bao gồm TikTok.
- Lập kế hoạch, lên bài, thiết kế hình ảnh trên các trang social (facebook, linkedin, linkhay,...)
- Xây kênh tiktok hơn 4000 follow trong 3 tháng (Vận tải Hoàng Minh).
- Cập nhật xu hướng, nhu cầu của khách hàng để xây dựng tuyển content.
- Quản lý và phát triển nội dung cho các kênh social.
- Theo dõi và phân tích hiệu quả các chiến dịch truyền thông trên TikTok.
- Phối hợp với bộ phận HCNS tổ chức các hoạt động của công ty.
- Thiết kế các thông báo, ấn phẩm của công ty.
- Thực hiện các công việc khác từ cấp trên.

### Công ty TNHH MTV TRIỂN LÃM VÀ TRUYỀN THÔNG TINH TÚ

Thực tập sinh truyền thông ( 05/2022 - 08/2022)

- Hỗ trợ truyền thông cho " Hội chợ triển lãm thương mại sản phẩm công nghiệp nông thôn - OCOP Trà Vinh năm 2022 ".
- Quản lý fanpage, lên content, viết bài cho sự kiện của công ty.
- Hỗ trợ, điều phối, kiểm tra tiến độ sự kiện, hỗ trợ ban hậu cần.

### Công ty MAP MITRA ADIPERKASA

Cashier ( 03/2022 - 05/2022 )

- Nhân viên thu ngân cho ZARA, Stradiravius
- Tư vấn, xử lý các trường hợp đổi trả, khiếu nại của khách hàng
- Hỗ trợ khách hàng tìm mua sản phẩm phù hợp
- Phổ biến các chương trình khuyến mãi, đẩy mạnh doanh thu cửa hàng
- Xử lý các vấn đề phát sinh và báo cáo hàng ngày.
- Hoàn thành tốt các công việc quản lý bàn giao

## HỌC VẤN

### Đại học Văn Hiến

(2018-2022)

Chuyên ngành:  
Public Relations (PR)

Tốt nghiệp loại: Giỏi

## KỸ NĂNG

- Kỹ năng tổ chức:** Sắp xếp và quản lý công việc sự kiện hiệu quả
- Kỹ năng làm việc nhóm**
- Kỹ năng quản lý thời gian:** lên kế hoạch và sắp xếp công việc đảm bảo nhiệm vụ được hoàn thành đúng hạn.
- Thiết kế và sáng tạo nội dung:**  
Thành thạo các phần mềm thiết kế, edit video (Photoshop, Canva) và kỹ năng tạo nội dung số.

## CHỨNG CHỈ

- Digital Marketing - Tổ chức giáo dục đào tạo PTI (2023)**